

Согласовано

Начальник Отдела образования
Белокатайского района

З.Б. Гильманова



Утверждаю

Директор

В.П. Токарева
приказ от 29.12.2023 № 296/ОД



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа с. Карлыханово

муниципального района Белокатайский район Республики

Башкортостан

на 2024-2028 годы

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
протокол от 29.12.2023 № 5

Карлыханово, 2023

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Карлыханово муниципального района Белокатайский район Республики Башкортостан
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Калмакова Елена Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Токарева Вера Павловна, директор
Цели программы развития	1. Создание образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательных отношений в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса. 2. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы.

	3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Комплексные задачи программы развития	1. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 2. Создать систему работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности, снизить долю обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2024 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности. 3. Создать систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров к концу 2025 года, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения. 4. Уменьшить дефицит педагогических кадров через организацию профессиональной переподготовки учителей. 5. Создать востребованную воспитательную систему для реализации современной молодежной политики. 6. Развивать информационную образовательную среду. 7. Обеспечить безопасность в отношении всех участников образовательного процесса.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Цифровизация образовательного процесса, информационная открытость. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Повышение предметной, методической компетентности педагогических работников, устранение дефицита педагогических кадров. 6. Снижение высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности. 7. Усиление антитеррористической защищенности организации. 8. Организация профориентационной работы с обучающимися.

	9. Оптимизация работы с кадрами и развитие наставничества среди педагогических работников. 10. Совершенствование системы охраны труда.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2028 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	- Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. - Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. - Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. - 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. - 50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. - В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. - Увеличение числа педагогических работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. - 70 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. - На 10 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. - Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	* Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. * Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. * Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. * Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению. * Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. * Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. * Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. * Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования.

Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный за контролем назначается приказом директора МБОУ СОШ с. Карлыханово. Корректировку программы развития осуществляет педагогический совет, директор МБОУ СОШ с. Карлыханово.
--	---

Программа развития МБОУ СОШ с. Карлыханово (далее - школа) до 2028 года представляет собой управленческий документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере образования.

Программа развития предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы.

Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития определяет стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития. Программа как проект перспективного развития школы призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2018-2025 годы (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642) и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности школы;
- обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;
- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения школы для достижения целей Программы.

Стратегические цели развития образования до 2025 года сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

1. Цель: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

2. Цель: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций. Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования". Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования, отвечающего критериям международных исследований по оценке уровня подготовки обучающихся, и привлечения новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования.

Новая модель качества образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности обучающихся, оценивающей способность ребенка к использованию полученных знаний в организации его жизнедеятельности. К новым ресурсам относятся:

- компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся;
- возможности онлайн-образования;
- подготовка родителей как компетентных участников образовательных отношений.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для школы выступают:

- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- ранняя профориентация обучающихся;
- формирование цифровых компетенций обучающихся;
- формирование финансовой грамотности обучающихся;
- технологии проектной, экспериментальной и исследовательской деятельности обучающихся;
- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов, студентов и др.);
- проектирование индивидуальных учебных планов учащихся;
- сетевые формы реализации программы;
- новые возможности дополнительного образования;
- системы выявления и поддержки одаренных детей и др.

Проектируемые существенные изменения образовательной системы школы должны привести к достижению нового качества образования, повышению доступности качественного образования, более эффективному использованию имеющихся ресурсов. В связи с этим Программа развития школы разработана как программа управляемого, целенаправленного перехода школы к получению качественно новых результатов образования обучающихся.

Информационная справка об организации

МБОУ СОШ с. Карлыханово расположено в сельской местности, в 314 км от столицы Республики Башкортостан. Инфраструктура села включает учреждения образования, здравоохранения, культуры, индивидуальное предпринимательство.

Школа расположена по адресу: 452592, Республика Башкортостан, Белокатайский район, с. Карлыханово, ул. Советская, 102. Здание школы введено в эксплуатацию в 1986 году, в 2012 году проведен капитальный ремонт.

У школы есть филиал: филиал МБОУ СОШ с. Карлыханово «ООШ с. Ногуши» (далее ООШ с. Ногуши). Расположен по адресу: 452591, Республика Башкортостан, Белокатайский район, с. Ногуши, ул. им. Крупской, 27. Здание введено в эксплуатацию в 2008 году.

Электронный адрес: karlhanovo@yandex.ru. Телефон 8(34750)23-1-80.

Школа находится на 5 месте по количеству обучающихся в Белокатайском районе. В МБОУ СОШ с. Карлыханово обучается 156 обучающихся, в ООШ с. Ногуши - 40.

Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.

**Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей
за 2020–2023 годы**

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	205	193	197	196
2	Количество учащихся с ОВЗ:	30	36	35	34
3	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	-	-	3	1
4	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	–	1	–	–
5	– среднем общем образовании	–	–	1	–
	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	– в основной школе	2	-	-	–
	– средней школе	-	-	-	–

Приведенная статистика показывает, что сохраняется стабильная динамика успешного освоения основных образовательных программ, при этом стабильно растет количество учащихся с ОВЗ.

Результаты образовательной деятельности МБОУ СОШ с. Карлыханово:

Ступени обучения	2020– 2021 учебный год		2021– 2022 учебный год		2022– 2023 учебный год	
	Успевае- мость	Качество	Успевае- мость	Качество	Успевае- мость	Качество
I ступень	100	50	100	73,5	100	78,8
II ступень	100	37,9	100	46,4	98,9	47,3
III ступень	100	56,5	94,1	55	100	38,1
Итого	100	45	99,4	55	99,3	53,9

Результаты образовательной деятельности филиала МБОУ СОШ с. Карлыханово «ООШ с.
Ногуши»

Ступени обучения	2020– 2021 учебный год		2021– 2022 учебный год		2022-2023 учебный год	
	Успевае- мость	Качество	Успевае- мость	Качество	Успевае- мость	Качество
I ступень	100	69,2	100	69,2	100	58,3

II ступень	100	38,5	100	90,9	100	72,7
Итого	100	53,8	100	79,2	100	65,2

Результаты ОГЭ 2023 год

Предмет	Кол-во участников всего/количество не сдавших	успеваемость	качество	% участия, средняя оценка (балл)
Русский язык	18/2	89	44	100, 3 (21)
Математика	19/2	89	32	100, 3 (12)
Обществознание	3/0	100	100	17, 4 (29)
Биология	4/0	100	50	22, 4 (24)
Информатика	10/1	90	30	56, 3 (9)
Химия	3/0	100	67	17, 4 (20)
География	12/1	92	50	67, 4 (20)
Родной язык (русский)	4/0	100	0	22, 3

Получили аттестат об основном общем образовании - 23 учащихся

Закончили 9 класс с отличием: 0 учащихся

Результаты ГВЭ 2023 год

4 учащихся проходили государственную итоговую аттестацию в 9 классе в форме ГВЭ :

Математика – «3»-2, «4»-1, «5»-1 (у.- 100%, к. - 50%);

Русский язык – «3»-1, «4»-3, «5»-0 (у.- 100%, к. - 75%).

1 учащийся получил свидетельство об обучении VIII вида.

Анализ результатов ЕГЭ:

Предмет	в 2020-2021 уч. году			в 2021-2022 уч. году			в 2022 -2023 уч. году		
	Количество учащихся 11 кл. всего детей	Количество заявленных/явившихся	% участия, средний балл/кол-во не преодолевших мин. порог	Количество учащихся 11 кл. всего	Количество заявленных/явившихся	% участия, средний балл/кол-во не преодолевших мин. порог.	Количество учащихся 11 всего	Количество заявленных/явившихся	% участия, средний балл/кол-во не преодолевших мин. порог.
Русский язык	10	6/6	60, 61/0	8	8/8	100, 52/0	7	7/7	100, 58/0
Математика профильный уровень	10	2/2	20, 56/0	8	2/2	25, 26/1	7	2/2	29, 67/0
Математика базовый уровень				8	7/7	88, 4/0	7	5/5	71, 4/1
Биология	10	1/1	10, 53/0	8	3/0				
Физика	10	2/2	20, 44/0	8	3/2	25, 43/0	7	2/2	29, 46/0
Обществознание	10	3/3	30, 52/0	8	2/2	25, 40/1			
Химия	10	1/0		8	3/2	25, 18/2			
Информатика	10	1/1	10, 58/0	8	2/2	25, 37/1	7	2/2	29, 50/0

ка и ИКТ									
Литература	10	2/2	20, 38/0	8	1/1	13, 32/0			

**Характеристика достижений во Всероссийской олимпиаде школьников
(количество) 2023 год**

	Школьный этап	Муниципальный этап	Региональный этап
МБОУ СОШ с. Карлыханово	120	28	0
Филиал МБОУ СОШ с. Карлыханово «ООШ с. Ногуши»	22	3	0

**Сравнительная характеристика достижений во Всероссийской олимпиаде школьников за
три учебных года (муниципальный этап)**

Количество в 2021-2022г			Количество в 2022-2023г			Количество в 2023-2024г		
участие	победители	призёры	участие	победители	призёры	участие	победители	призёры
МБОУ СОШ с. Карлыханово								
26	1	8	25	4	10	28	1	9
Филиал МБОУ СОШ с. Карлыханово «ООШ с. Ногуши»								
3	1	1	2	0	0	3	0	1

Оценка материально-технической базы

МБОУ СОШ с. Карлыханово рассчитано на 340 учащихся. Площадь здания по проекту – 2075 кв.м., площадь учебных помещений - 1525 кв.м., библиотека 29,3 кв.м. с хранилищем 12,5 кв.м., столовая 139,2 кв.м., 70 посадочных мест, спортивный зал 173,2 кв.м., актовый зал - отсутствует, учебные мастерские 352,1 кв.м. (столярная, слесарная, швейная).

Филиал МБОУ СОШ с. Карлыханово «ООШ с. Ногуши» рассчитан на 60 учебных мест. Площадь здания по проекту 1844,3 кв. м., площадь учебных помещений 1223 кв.м., библиотека 18 кв.м., столовая 37,6 кв.м., 40 посадочных мест, спортивный зал 179,5 кв.м., актовый зал 42,1 кв.м.

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В СОШ с. Карлыханово оборудованы 15 учебных кабинетов, в ООШ с. Ногуши – 7 учебных кабинетов. Все оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- компьютерный класс (в СОШ с. Карлыханово число рабочих мест 12, в ООШ с. Ногуши – 8);
- компьютерами, ноутбуками;
- мультимедийными проекторами;
- интерактивными досками;
- кабинет ОБЖ.

Обе школы подключены к высокоскоростному Интернету (оптоволокно). На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок, библиотека и спортивный зал. В СОШ с. Карлыханово отсутствует актовый зал, в ООШ с. Ногуши он совмещен со спортивным залом.

С сентября 2019 года в рамках федерального проекта «Современная школа» и национального проекта «Образование» начал работу Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

С сентября 2021 года в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» созданы новые места дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам технической направленности «Роботехника» (11-14 лет) и естественнонаучной направленности «Зеленая планета» (14-16 лет). Всего создано 30 мест.

В 2022 году Школа участвовала в проекте «Цифровая образовательная среда». В рамках проекта получено оборудование: ноутбуки, МФУ, телевизор.

Общая характеристика библиотечно-информационного обеспечения:

- Объем библиотечного фонда – 23532 единицы;
- Поступило за отчетный период – 660 единиц;
- Книгообеспеченность – 96%;
- Зарегистрированных пользователей библиотеки – 188 человек;
- Обращаемость – 480 единиц в год;
- Объем учебного фонда – 5621 единица (2880 выдавалось за 2023 год);
- Художественной литературы – 17131 единица (464 выдавалось за 2023 год).

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку учебников, соответствующих обновленным ФГОС, периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

С 1967 года в школе функционирует школьный историко-краеведческий музей. Площадь музея 195 кв.м, состоит из 6 экспозиционных залов.

Оценка кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная работа:

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- повышение уровня квалификации персонала.

Всего педагогических работников – 17 (в СОШ с. Карлыханово), 6 (в ООШ с. Ногуши).

Года	Стаж работы									
	До года	%	От года до 5 лет	%	От 5 до 10 лет	%	От 10 до 20 лет	%	Свыше 20	%
2023 (ООШ с. Ногуши)	-	-	-	-	-	-	2	33	4	67
2023 (СОШ с. Карлыханово)	1	6	-	-	2	12	7	41	7	41
2022 (ООШ с. Ногуши)	-	-	-	-	-	-	2	29	5	71
2022 (СОШ с. Карлыханово)	1	6	-	-	2	12	7	41	7	41
2021 (ООШ с. Ногуши)	-	-	-	-	-	-	2	33	4	67

Ногуши)										
2021 (СОШ с. Карлыханово)	-	-	-	-	3	14	8	38	10	48
2020	-	-	-	-	1	5	7	35	12	60

Года	Образование			
	Среднее специальное	%	Высшее	%
2023 (ООШ с. Ногуши)	0	0	6	100
2023 (СОШ с. Карлыханово)	2	12	15	78
2022 (ООШ с. Ногуши)	0	0	7	100
2022 (СОШ с. Карлыханово)	2	12	15	78
2021 (ООШ с. Ногуши)	0	0	6	100
2021 (СОШ с. Карлыханово)	2	10	19	90
2020	2	10	18	90

Года	Квалификационная категория							
	Высшая	%	Первая	%	Соответствие занимаемой должности	%	Без категории	%
2023 (ООШ с. Ногуши)	3	50	3	50				
2023 (СОШ с. Карлыханово)	12	70	3	18	1	6	1	6
2022 (ООШ с. Ногуши)	2	29	5	71	-		-	
2022 (СОШ с. Карлыханово)	9	53	5	29	-		3	18
2021 (ООШ с. Ногуши)	1	17	5	83	-	-	-	-
2021 (СОШ с. Карлыханово)	15	71	5	24	-	-	1	5
2020	15	75	5	25	-	-	-	-

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2024 годы;

- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Школа выстраивает образовательный процесс в соответствии с ФГОС-2021, ФООП	Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможны перегрузки учащихся. Нестабильные результаты ОГЭ, ЕГЭ.	Педагоги прошли КПК в соответствии с ФГОС-2021. Привлечение родителей (законных представителей) к участию в общешкольных мероприятиях.	Непонимание со стороны родителей роли самостоятельной работы ребенка для достижения индивидуальных достижений, отсутствие должного контроля за подготовкой домашних заданий. Контингент обучающихся формируется без отбора. Увеличивается процент обучающихся с ОВЗ.
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (80 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Старение состава педагогического коллектива. Эмоциональное выгорание педагогов в связи с увеличением нагрузки.	Педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации. Регулярный обмен опытом на РМО и ШМО.	Недостаточное стимулирование молодых педагогов. Наличие вакансий.
Расписание (уроков и внеурочной деятельности), кабинеты, материально-техническое обеспечение соответствуют требованиям ФГОС, СанПиН.	Быстрый износ технических средств обучения, спортивного оборудования. Библиотечный фонд укомплектован не на 100%.	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня. Участвовать в сетевом взаимодействии.	Нездоровый и малоконтролируемый образ жизни семей учащихся. Нет медосмотров учащихся. Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях

			экономической неустойчивости.
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Школьники успешно участвуют в районных, региональных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Недостаточно развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Рассмотреть возможность участия в конкурсах на получение грантов	Недостаточное финансирование дополнительного образования

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021, эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных. Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Снижение высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации. Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Оптимизация работы с кадрами. Устранение дефицита педагогических кадров. Поиск кандидатов на вакантные должности. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

9. Развитие наставничества среди педагогических работников. Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности. Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Организация профориентационной работы с обучающимися. Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	В ы п о л н е н и е
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
4	Развитие внутренней системы оценки качества образования	Заместитель директора по УВР	2024-2028	Обновленный план ВСОКО	

5	Создание условий для повышения вариативности образовательных маршрутов и формирования ключевых компетентностей на основе внедрения новых принципов организации образовательного процесса	Заместитель директора по УВР	2024-2028	Учебные планы	
6	Обновление портфолио обучающихся.	Классные руководители	2024-2028	Портфолио	
7	Обеспечение школы УМК при введении ФГОС-2021 согласно федеральному перечню	Заместитель директора по УВР, библиотекарь	Ежегодно	Приказ	
8	Реализация проектно-исследовательской деятельности обучающихся	Педагоги	Ежегодно		
9	Реализация единого содержания общего образования	Заместитель директора по УВР, педагоги	Ежегодно	Разработка учебных планов рабочих программ с помощью конструктора	

2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

1	Педагогический совет	Директор	Август 2023	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2023	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Октябрь 2023	План	
4	Реализация плана мер	Заместитель директора по	Октябрь-	Аналитическая	

	по устранению выявленных нарушений	УВР	ноябрь 2023	справка	
3. Снижение высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.					
1	Мониторинг: -качество образования по четвертям; -уровень развития метапредметных умений и навыков; -ВПр; -ГИА-9, ГИА-11	Заместители директора по УВР	По плану ВШК	Аналитическая справка	
2	Диагностика уровня учебной мотивации среди обучающихся, индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности	Педагог-психолог	2 раза в год	Мониторинг обучающихся, аналитическая справка	
3	Организация профориентационной работы как меры повышения мотивации обучающихся;	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию	В течение срока	Утверждённый план	
4	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ, разработка рекомендаций для педагогов, родителей по обучению и воспитанию	Заместители директора по УР, ВР, педагог-психолог	В течение срока	План педагога-психолога	
5	Разработка индивидуальных образовательных маршруты для учащихся с низкой учебной мотивацией	Руководитель службы психолога – педагогического сопровождения, классные руководители	Сентябрь, январь	ИОМы	
6	Родительские собрания по вопросам	Заместитель директора по ВР, классные	По плану	Протоколы собраний	

	психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей	руководители			
7	Ведение профилактической деятельности в контексте трудных жизненных ситуаций с участием несовершеннолетних с проблемным и девиантным поведением	Заместители директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	В течение срока	Аналитическая справка	
8	Участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, школьных проектах	Ответственный за одаренных учащихся, педагоги	В течение срока	Анализ работы с одаренными учащимися	
9	Реализация программ дополнительного образования, внеурочной деятельности обучающихся с трудностями в обучении	Заместители директора по ВР, классные руководители	В течение срока	Аналитическая справка	
10	Деятельность общественных органов: Совета профилактики, Совета школы, Совета старшеклассников	Директор, заместитель директора по ВР	В течение срока	Протоколы	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	Ежегодно (март-апрель)	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы	Директор	Ежегодно (апрель)	Протокол заседания педсовета	

	дополнительного образования надо реализовать				
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования	Ежегодно (май-август)	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Ежегодно	Протокол заседания педсовета	
5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Директор	2024-2028	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	2024-2028	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Директор	2024-2028	Акты приемки	
4	Расширение возможностей школьного сайта, госпублика для полного информирования населения о деятельности школы	Заместители директора по УВР и ВР, ответственный за ведение сайта	В течение года	Информированность и участников ОП с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование	
5	Ведение электронных журналов	Администрация школы, педагоги	Ежегодно	Электронные журналы	
6	Подключение к ФГИС «Моя школа», ИКП «Сферум»	Директор	2024	100% использование педагогами и учащимися	
7	Обновление программного и технического	Директор, учителя информатики	Постоянно	Программное обеспечение соответствии с	

	обеспечения компьютерного класса			требованиями ФГОС и законодательства	
6. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор, ответственный за охрану труда	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
7. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор, преподаватель ОБЖ	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Директор, заместитель директора по ВР	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Директор, преподаватель ОБЖ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
8. Оптимизация работы кадровых ресурсов. Устранение дефицита педагогических кадров.					
1	Участие в системе обмена педагогическим	Заместители директора по УВР, ВР, педагоги	В течение срока	Анализ методической работы	

	опытом.				
2	Разработка плана профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии.	Заместитель директора по ВР	В течение срока	Утверждённый план	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности	Директор	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры	
4	Направление педагогов для прохождения КПК в строгом соответствии с выявленными профессиональными дефицитами.	Заместитель директора по УВР	В течение срока	Удостоверения	...
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	Заместители директора по УВР	Ежегодно	Анализ методической работы	

9. Развитие наставничества среди педагогических работников

1	Реализация Программы целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с. Карлыханово	Заместитель директора по УВР, педагоги	По плану	Аналитическая справка	
2	Назначение куратора по наставничеству педагогов. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Директор, куратор	Ежегодно (сентябрь)	Приказ, ЛНА	
3	Разработка индивидуального маршрута профессионального развития педагога	Заместитель директора по УВР	В течение года	ИОМ педагога	
4	Диагностика дефицитов методической	Заместитель директора по УВР	Сентябрь, январь	Мониторинг педагогов, Приказ	

	компетентности педагогических работников;				
5	Участие педагогов в работе профессиональных сообществ, методических объединений	Заместители директора по УВР, ВР	В течение срока	Анализ методической работы	...
10. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2024	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Февраль 2024	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2024	Проект и заявка	
11. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	Составить и ознакомить родительскую общественность с планом работы по профориентации на учебный год	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию	Ежегодно	Вовлечение более 30% родителей в профориентационную работу	...
2	Проведение профориентационных уроков на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	Классные руководители 6-11 классов	Еженедельно	Вовлечение 80% обучающихся в профориентационную работу	
3	Организовать участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках	Классные руководители	Ежегодно	Вовлечение 80% обучающихся в профориентационную работу	

	проекта «Билет в будущее» 6-11 классы				
4	Участие профессиональных пробах через сетевое взаимодействие с центром занятости Белокатайского района	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Ежегодно	Вовлечение 20% обучающихся в профессиональные пробы	

Меры и мероприятия по достижению целей развития

1. Анализ состояния организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Совершенствование нормативной базы.
3. Подготовка нормативно-методических документов для обеспечения мониторинга качества образования в школе.
4. Создание условий для расширения возможностей доступа обучающихся к современным средствам обучения и образовательным ресурсам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования.
5. Проведение диагностики профессионального дефицита педагога. Активизация работы по организации повышения мастерства учителя через систему работы ШМО, тем самообразования, курсовой подготовки и т.д. Проведение педагогических советов, семинаров, круглых столов, мастер классов педагогов - стажистов. Мониторинг профессиональных компетенций и профессионального «выгорания» педагогических кадров; введение новых форм преподавания (исследовательская работа, проектная работа и др.) Выстраивание системы методической помощи (консультаций) от более опытных и квалифицированных педагогов; сопровождение молодых педагогов и педагогов, прошедших переподготовку по учебным предметам и доп. образованию. Участие в профессиональных конкурсах педагогов.
6. Организация психолого-педагогической поддержки детей с трудностями в обучении. Разработка и внедрение методик повышения мотивации обучающихся с целью повышения качества обучения детей с рисками образовательной неуспешности. Индивидуализация учебного процесса.
7. Создание ситуаций вовлеченности в жизнь школы учеников. Ведение целенаправленной индивидуальной и групповой работы с разными группами обучающихся. Участие в групповых и индивидуальных занятиях обучаемого, позволяющих повысить его самооценку и учебную мотивацию.
8. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. Повысить эффективность системы дополнительного образования.
9. Усиление антитеррористической защищенности организации. Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.
10. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Механизмы реализации программы развития школы

Директор:

- общий контроль реализации программы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий;
- координация работы управляющего совета школы;

Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнёров;
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагог-психолог, социальный педагог:

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса;
- разработка и реализация занятий по психологической подготовке учащихся к ГИА;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА;
- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами, в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы:
- развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.
- снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
- развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.
- обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
- повышение сопротивляемости стрессу.
- актуализация внутренних ресурсов.
- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала),

- разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;
- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение профессиональных проб;
- рассмотрение вопросов повышения учебной мотивации школьников на заседаниях ШМО, педсоветах,
- посещение учебных занятий в рамках предметных объединений и анализ их с целью выявления положительного опыта работы с низкомотивированными учащимися.
- разработка дифференцированных контрольных работ для проведения промежуточной аттестации,
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций.

Классные руководители:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к ВПР, ГИА;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ВПР, ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров;
- проведение профориентационных мероприятий.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.
2. Организовано профильное обучение на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.
3. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.
4. Созданы адаптированные образовательные программы, отвечающие индивидуальным потребностям обучающихся с ОВЗ, детей –инвалидов.
5. Повышение качества обучения детей с рисками образовательной неуспешности.
6. Рост доли учащихся, достигших положительной динамики участия в олимпиадах и конкурсах разного уровня.
7. Активизирована деятельность общественных органов: Совета профилактики, Совета школы, Совета старшеклассников.

8.Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.

9.Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.

10.Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования.

11.Организовано взаимодействие с участниками образовательных отношений.

12. Отсутствие вакансий.

13.Реализация программы профессионального роста педагогов, включающая механизмы выявления дефицитов и обеспечивающая развитие профессиональных компетенций

14. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

15. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	-Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП и ФАОП. -Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. -Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	-Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. -В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Снижение высокой доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.	-Снижение доли обучающихся, имеющих проблемы в обучении. -Увеличение доли обучающихся, успешно справляющихся ВПР, другими оценочными процедурами. -100% выпускников, получивших аттестат об основном и среднем общем образовании. -Рост доли обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы. -Планы психолого-педагогического сопровождения учащихся с рисками учебной неуспешности. -Рост доли обучающихся, принявших участие в

	интеллектуальных конкурсах, олимпиадах. -Наличие доступной среды в ОО -Обеспеченность ОО специальными педагогическими кадрами (педагог-психолог, логопед, дефектолог и др.).
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	-80% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. -Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	-Увеличение до 45% число педагогов, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	-На 20% снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. -Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	-Отсутствие происшествий на территории организации. -Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация работы кадровых ресурсов.	-Кадровые дефициты закрылись. -Снижение нагрузки на педагогов. -90% педагогических работников, имеющих высшую или первую квалификационную категорию. -50% педагогических работников, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций (преодолевших минимальный порог). -Рост количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации на разных уровнях. Рост количества семинаров, проведенных педагогическими работниками образовательной организации на разных уровнях.
Развитие наставничества среди педагогических работников	-Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист». -15% педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. -30% педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога. -Рост доли педагогов, принявших участие в работе

	профессиональных сообществ, методических объединений, рабочих/творческих групп.
Инновационная деятельность	-Школа приняла участие в конкурсе на получение гранта.
Профориентационная работа	-Школа реализует профминимум по выбранному уровню. -Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в ВУЗы. -Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии.